

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

### A. Ανάλυση θέματος και έναρξη εκπόνησης πτυχιακής

1. Για την ανάληψη θέματος πτυχιακής εργασίας είναι απαραίτητη η επιτυχής ολοκλήρωση των 2/3 των μαθημάτων. Η πραγματοποίηση της πτυχιακής εργασίας υλοποιείται στο τέταρτο έτος σπουδών. Τα θέματα των πτυχιακών εργασιών ισχύουν κατόπιν έγκρισης τους από τη Συνέλευση του Τμήματος και ανακοινώνονται στους φοιτητές.
2. Η ανάληψη θέματος πτυχιακής γίνεται από ένα άτομο σε συνεννόηση με τον καθηγητή, κατόπιν προσωπικής επαφής σε ημέρα και ώρα διεξαγωγής του μαθήματός του στις εγκαταστάσεις του Τμήματος.
3. Σε περίπτωση αποδοχής ανάληψης του θέματος, υπογράφεται η αίτηση ανάληψης του θέματος από τον φοιτητή και τον καθηγητή και ορίζεται ο τρόπος επικοινωνίας και η διαδικασία συνεργασίας.
4. Η αίτηση ανάληψης του θέματος κατατίθεται ή αποστέλλεται από τον κάθε φοιτητή το αργότερο έως την ημέρα λήξης των μαθημάτων του εκάστοτε εξαμήνου (χειμερινού ή εαρινού). Η γραμματεία του τμήματος μετά την έγκριση του αποστέλλει στο e-mail του σπουδαστή τον αρ. πρωτοκόλλου και την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της ανάληψης θέματος πτυχιακής εργασίας του καθώς και την ημερομηνία κατάθεσης της). Σε περίπτωση μη παραλαβής ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να επικοινωνήσει με την Γραμματεία.
5. Η αίτηση ανάληψης του θέματος θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον εισηγητή καθηγητή και τον φοιτητή (μπορείτε να παραλάβετε τη σχετική αίτηση από την Γραμματεία ή να την εκτυπώσετε από το διαδικτυακό τόπο – site του Τμήματος).
6. Η επεξεργασία της πτυχιακής εργασίας διαρκεί **6 (έξι) μήνες** από την ημέρα ανάληψης (αρ. πρωτοκόλλου / ημερομηνία κατάθεσης) στην Γραμματεία και έγκρισης του θέματος από τη Συνέλευση του Τμήματος.
7. Κατατίθεται οπωσδήποτε δέκα (10) μέρες πριν την λήξη της και όχι νωρίτερα από τους τρεις (3) μήνες από την ανάληψή της.

### B. Παράταση χρόνου εκπόνησης πτυχιακής

1. Ο φοιτητής δύναται να ζητήσει παράταση **έως τρεις (3) μήνες** για την ολοκλήρωση της πτυχιακής του εργασίας, εφόσον συντρέχει σημαντικός λόγος και έχει την σύμφωνη γνώμη του εισηγητή καθηγητή.
2. Σε αυτή την περίπτωση οφείλει να υποβάλει Αίτηση Ανανέωσης Επεξεργασίας Πτυχιακής Εργασίας (η οποία συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον φοιτητή και τον καθηγητή και στην συνέχεια λαμβάνει έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος), την οποία μπορεί να παραλάβει από την Γραμματεία ή να την εκτυπώσει από τον διαδικτυακό τόπο (site) του

Τμήματος και να την καταθέσει οπωσδήποτε πριν τη λήξη της αρχικής αίτησης ανάληψης θέματος.

3. Η Γραμματεία του Τμήματος μετά την έγκριση του αποστέλλει στο e-mail του σπουδαστή τον αρ. πρωτοκόλλου και την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της ανανέωσης επεξεργασίας πτυχιακής εργασίας του καθώς και τη νέα ημερομηνία /προθεσμία κατάθεσης της.
4. Σε περίπτωση μη παραλαβής ο σπουδαστής είναι υποχρεωμένος να επικοινωνήσει με την Γραμματεία.
5. Εάν δεν ολοκληρωθεί η πτυχιακή εργασία μέσα στο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα **6 (έξι) μηνών** (ή μετά την παράταση των **(3) τριών μηνών**), ο φοιτητής υποχρεούται να αναλάβει νέο θέμα πτυχιακής με άλλο καθηγητή.

### Γ. Ολοκλήρωση και κατάθεση της πτυχιακής

1. Για την κατάθεση της πτυχιακής εργασίας θα πρέπει αυτή απαραίτητως να συνοδεύεται από:
  - Αίτηση κατάθεσης τελικής πτυχιακής.
  - Δυο (2) CD (τα οποία περιλαμβάνουν το περιεχόμενο της πτυχιακής εργασίας).
2. Στα CD θα αναγράφεται ο τίτλος της πτυχιακής, το ονοματεπώνυμο και ο Αριθμός Μητρώου του φοιτητή.
3. Το ένα cd είναι για τον ατομικό φάκελο του φοιτητή και το δεύτερο είναι για την βιβλιοθήκη του ΔΠΘ . Αντίγραφο της πτυχιακής αποστέλλεται ηλεκτρονικά στα μέλη της τριμελούς μετά την έγκριση του Επιβλέποντα καθηγητή.
4. Δεν απαιτείται να κατατεθεί σε έντυπη μορφή.

### Δ. Εξέταση πτυχιακής

Οι πτυχιακές εργασίες σε κάθε ακαδημαϊκό έτος εξετάζονται σε τέσσερις (4) περιόδους ως ακολούθως:

**Οκτώβριο:** Οι φοιτητές οι οποίοι εκπονούν την πτυχιακή τους εργασία και επιθυμούν να εξεταστούν το Οκτώβριο, θα πρέπει να την καταθέσουν το αργότερο μέχρι την τελευταία ημέρα του Σεπτεμβρίου του ίδιου έτους.

**Δεκέμβριο:** Οι φοιτητές οι οποίοι εκπονούν την πτυχιακή τους εργασία και επιθυμούν να εξεταστούν το Δεκέμβριο, θα πρέπει να την καταθέσουν το αργότερο μέχρι την τελευταία ημέρα του Νοεμβρίου του ίδιου έτους.

**Μάρτιο:** Οι φοιτητές οι οποίοι εκπονούν την πτυχιακή τους εργασία και επιθυμούν να εξεταστούν το Μάρτιο, θα πρέπει να την καταθέσουν το αργότερο μέχρι την τελευταία ημέρα του Φεβρουαρίου του ίδιου έτους.

**Ιούνιο:** Οι φοιτητές οι οποίοι εκπονούν την πτυχιακή τους εργασία και επιθυμούν να εξεταστούν τον Ιούνιο, θα πρέπει να την καταθέσουν το αργότερο μέχρι την τελευταία ημέρα του Μαΐου του ίδιου έτους.

**Απαραίτητη προϋπόθεση, για την κατάθεση είναι, να μην έχει παρέλθει ο χρόνος λήξης της πτυχιακής εργασίας (από την ημερομηνία ανάληψης ή σε περίπτωση παράτασης από την ημερομηνία λήξης της παράτασης).**

1. Μετά την κατάθεση της πτυχιακής εργασίας καταρτίζεται πρόγραμμα εξέτασης (οι φοιτητές ενημερώνονται για την ημερομηνία και την ώρα της εξέτασης τους από την Γραμματεία).
2. Η παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας πραγματοποιείται ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής καθηγητών, που καθορίζεται από την επιτροπή πτυχιακής εργασίας του τμήματος.
3. Η παρουσίαση γίνεται υποχρεωτικά με την χρήση εποπτικών μέσων (PowerPoint) και η εξέταση των φοιτητών είναι προφορική και ακολουθεί της παρουσίας. Οι φοιτητές παρουσιάζουν με την βοήθεια των μέσων αυτών τα αποτελέσματα της εργασίας τους, σε χρόνο που δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 20 λεπτά.
4. Στη συνέχεια η Επιτροπή καλύπτει χρόνο περίπου 10 λεπτών με ερωτήσεις, διευκρινιστικές και εξεταστικές, σχετικές με το θέμα της πτυχιακής εργασίας.
5. Οι ερωτήσεις έχουν σκοπό να ανιχνεύσουν το βάθος της κατανόησης των φοιτητών, της μεθοδολογίας, των αποτελεσμάτων της και των συνεπειών τους ώστε τα μέλη της Επιτροπής να διαμορφώσουν άποψη για την επεξεργασία του θέματος καθώς και για το βαθμό συμμετοχής καθενός, από τους συμμετέχοντες στην εκπόνηση της πτυχιακής.
6. Σε περίπτωση που η πτυχιακή εργασία κριθεί ανεπαρκής από την επιτροπή, ο φοιτητής/τρια παραπέμπεται σε νέα διαδικασία εκπόνησης πτυχιακής με ανάληψη νέου θέματος με διαφορετικό καθηγητή ή παραπέμπεται για διορθώσεις και εκ νέου εξέταση.